

令和7年度「たまの総務・人事・労務実務スクール」

全6回連続開催 対象：総務人事労務担当者向け

1 総務の基本を一から学べる！

～法律遵守、人事・労務管理、リスク管理など、総務の基礎知識から実務スキルまでを体系的に学習できます～

2 最新のトレンドをキャッチ！

～最新の法改正情報を網羅することができます～

3 実践的なスキルが身につく！

～ケーススタディを通して、実務で直面する問題への対処法を学べます～

4 交流の場で視野を広げよう！

～他社の総務・人事担当者も参加しています～

参加費 全6回分 商工会議所 会員 1名につき 8,800円(10%消費税)
非会員 1名につき 16,500円(10%消費税)
< T9-2600-0500-8228 > 受講料は事前にお支払いください、
入金の確認をもって完了とします。

主催者 玉野商工会議所 総務委員会

会場 玉野商工会議所 3F (玉野市築港1-1-3) **定員** 20名様(先着順)

お問い合わせ先 玉野商工会議所事務局 (近藤、藤本)
〒706-8533 玉野市築港1-1-3
TEL: 0863-33-5010 FAX: 0863-31-5558

第1回開校式

採用難、育成難、定着難の時代の人事戦略について

講師：ちょうどいい人事 代表 中川 伸夫

日時：7月23日(水) 15時～17時

- 総務人事の役割
- 昨今の人材事情(採用難、育成難、定着難)
採用目標の設定、採用基準設定、採用戦略立案
採用広報のポイント(自社のキラーコンテンツ設定自社の求人広報の作り方)
人材教育と定着率を高める方法、Z世代・イマドキ若手の特徴など



講師経歴：近畿大学卒業後、(株)NOVA人事、(株)GROP総務を経てちょうどいい人事を起業。

第3回

社会保険・労働保険の基本と実務について

講師：社会保険労務士 行政書士 大島事務所 代表 大島 和彦

日時：9月25日(木) 14時～16時

- 社会保険・労働保険の概要
- 社会保険料の決定
(1)資格取得時決定(被保険者資格取得届)
(2)定時決定(算定基礎届)
(3)随時改訂(標準報酬月額変更届)
(4)賞与にかかる保険料(賞与支払届)
- 労働保険年度更新 労働保険料概算・確定申告書



講師経歴：関西学院大学経済学部卒業後、(株)ニチイ(現在の(株)マイカル)勤務後、1986年社会保険労務士 大島事務所 開設。

第5回

2025年絶対押さえておきたい主な法改正について

講師：押野労務サポートオフィス 社会保険労務士 押野 りか

日時：11月18日(火) 14時～16時

- 育児・介護休業法改正に対応する実務ポイント
- 高齢者雇用安定法の雇用確保措置と就業確保措置
- 雇用保険法改正による給付内容の変更
(育児休業等給付、高齢者雇用継続給付、教育訓練給付)



講師経歴：岡山大学卒業後、様々な業界・職種・雇用形態での勤務を経て、社会保険労務士として押野労務サポートオフィスを開設。

第2回

人事制度・給与計算と労働時間の基本的な考え方

講師：岩崎社労士・行政書士事務所 代表 岩崎 康博

日時：8月21日(木) 14時～16時

- 給与計算の基本と実務
- 等級表、昇給表、賃金表について
(昇格・昇進基準のつくり方)
- 月給や初任給、賞与の決め方
- 各種手当のメリットと規定例
- 人事制度(評価・等級・報酬制度)の基本と実務
- 労働時間・休日・休暇・休憩のしくみと定義



講師経歴：香川大学卒業後、市役所人事課など勤務を経て、この春社会保険労務士として独立。

第4回

年収の壁対策と支援パッケージについて

講師：あい社会保険労務士法人 特定社会保険労務士 佐藤 起世子

日時：10月16日(木) 14時～16時

- 年収の壁対策と支援パッケージ
(社会保険適用拡大!最低限抑えたいポイント)
- 使える各種助成金について



講師経歴：岡山労働局 総合労働相談員(H21.4～1年間)、岡山県社会福祉協議会 人材定着支援アドバイザー、岡山県社会福祉協議会 するまいる宣言アドバイザー、全国農業経営支援社会保険労務士ネットワーク会員、企業、社会福祉法人、介護施設の労務管理に関する相談対応、セミナー講師。

第6回

総務課が知っておきたい職場のハラスメント防止と実務対応

講師：みどり労務事務所 特定社会保険労務士 高山 大輔

日時：12月11日(木) 15時～17時

- ハラスメントの基礎知識と最近の動向
- パワハラ・セクハラの実態リスクと法的責任
(よくある事例とグレーゾーンの判断)
- 企業に求められる対応と体制の整備
(相談があった場合の実務上のポイント)
- ハラスメント防止に向けた職場づくり
(職場環境改善と実効性のある対策事例)



講師経歴：青山学院大学法学部卒業後、企業の総務・人事・労務に 従事し、社会保険労務士として独立。

玉野商工会議所 総務・人事・労務実務スクール 受講申込書

参加ご希望の方は下記の申込用紙にご記入いただき、FAXか用紙をスキャンしてメールにてお送りください。

※定員に達した場合は、申し込みをお断りする場合がございます。あらかじめご了承ください。

※ご記入いただいた情報は商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、参加者の実態調査分析のために利用することがあります。

玉野商工会議所総務委員会 行き FAX:0863-31-5558 メールアドレス:kondou@tamanocci.jp

事業所名			役職担当者			受講者①	②
所在地	〒 -						
	TEL () -		FAX () -		担当者メールアドレス:		